

Openbare Basisschool Spitsbergen

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Openbare Basisschool Spitsbergen.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Openbare Basisschool Spitsbergen

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool Spitsbergen
Morinistraat 6
7312KC Apeldoorn

☎ 0553552314
🌐 <http://www.obsspitsbergen.nl>
✉ spitsbergen@leerplein055.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Kwaliteitscoördinator	Lieke van Wetten	lvannetten@leerplein055.nl
Waarnemend directeur	Marjolijn van den Broek	mduursma@leerplein055.nl

Schoolbestuur

Leerplein 055
🌐 <http://www.leerplein055.nl>

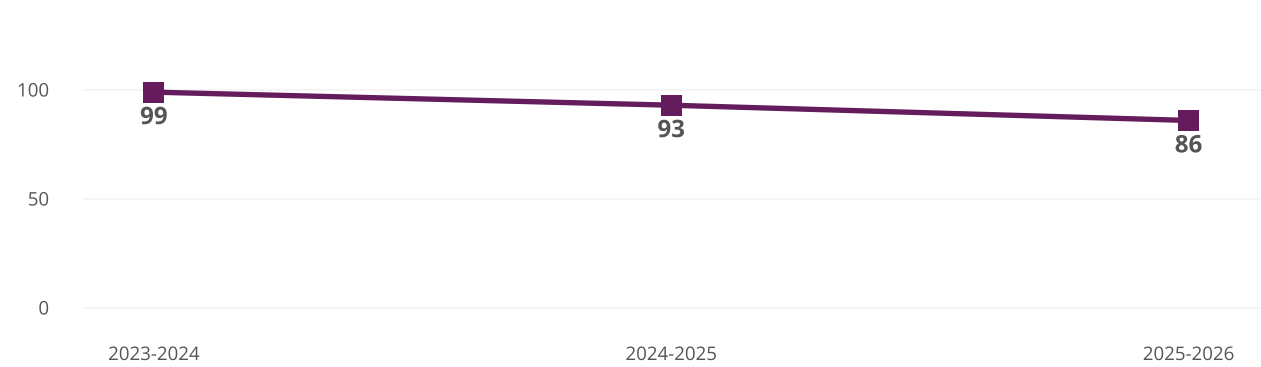
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij St.
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn

Aantal leerlingen



Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie/Visie: Op obs. Spitsbergen krijgt ieder kind een eerlijke kans. Met bewezen didactiek, duidelijke instructie en een veilige, betrokken klas helpen we leerlingen geletterd en gecijferd de school te verlaten—klaar om volwaardig mee te doen in de maatschappij

'Ik ben ik en jij bent jij. Wij mogen er allebei zijn. Niet de een ten koste van de ander.' (Korzak)

Identiteit

Onze school is een openbare school, wat betekent dat we ruimte bieden aan iedereen, ongeacht achtergrond, cultuur of geloof. We vinden het belangrijk dat alle leerlingen zich welkom en gewaardeerd voelen. Daarom bieden we ruimte voor alle religies en culturen, en stimuleren we respect voor elkaar's verschillen.

Onze identiteit draait om inclusie, openheid en een gedeelde verantwoordelijkheid voor het welzijn van elk kind. Samen creëren we een leeromgeving waarin diversiteit wordt gevierd en iedereen zich veilig voelt om zichzelf te zijn.

Missie en Visie Leerplein055

Vrijheid

Ieder bewandelt zijn eigen pad en volgt daarbij zijn behoefte aan ontdekken, aan autonomie. Het volgen van je eigen zoektocht en maken van je eigen keuze leidt tot zelfvertrouwen en persoonlijke groei. Wij zorgen voor de veilige omgeving die nodig is om op onderzoek uit te gaan.

Dit betekent voor leerlingen en medewerkers: Je mag zijn wie je bent, welke cultuur, achtergrond of voorkeur je ook hebt. Je mag je ontwikkelen op je eigen manier, in dat wat je aankunt, naast dat wat er ook moet. Zoek je grenzen op en wees niet bang om te vallen, wij vangen je op.

Gelijkwaardigheid

Iedereen hoort erbij en verdient gelijke kansen. Zonder vooroordelen zijn we nieuwsgierig naar de ander. We zijn eerlijk door transparant te zijn. We staan open voor verschillende manieren van denken en doen. Daardoor ontstaat verbinding en saamhorigheid.

Dit betekent voor leerlingen en medewerkers: We geven je alle ruimte je eigen mening te vormen. We vragen je ook respect te hebben voor die van een ander.

Ontmoeting

We zijn nieuwsgierig wat de wereld te bieden heeft. In ontmoeting zoeken we verdieping en verrijking in wat er nog meer te vinden en te doen is. Samen doen we nieuwe kennis en ervaringen op die zorgen voor persoonlijke groei.

Dit betekent voor leerlingen en medewerkers: We vragen je om je open te stellen voor de ander en zelf de eerste stap te zetten. We helpen je te ontdekken wat je van de ander kunt leren. We nodigen je uit om de wereld om je heen te verkennen

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Visie op onderwijs, leren en ontwikkeling: Bij Leerplein055 geloven we dat verbinding en vertrouwen de basis vormen voor leren en ontwikkeling. Elk kind is welkom en hoort erbij, ongeacht achtergrond, mogelijkheden of leerbehoeften. Onze onderwijsvisie is gebaseerd op de drie doeldomeinen (kwalificatie, socialisatie en subjectificatie) en de principes van een lerende organisatie. We blijven gezamenlijk leren, reflecteren en groeien. Deze visie biedt richting en kaders voor al onze scholen, met ruimte voor autonomie en eigen invulling, passend bij de unieke context van elke school.

Onderwijsdoelen en behaalde resultaten: Op alle Leerplein055-scholen wordt er planmatig en doelgericht aan de brede ontwikkeling van leerlingen. We creëren een omgeving waarin elke leerling zich veilig en gewaardeerd voelt en volgen actief de sociaal-emotionele ontwikkeling en sociale resultaten. We stemmen het onderwijsproces nauwkeurig af op de behoeften van zowel de gehele groep als van individuele leerlingen, zodat elke leerling optimaal profiteert van goede lessen. We hebben oog voor de resultaten van leerlingen: kennis en vaardigheden, de sociaal-maatschappelijke competenties én ook hoe de leerlingen als persoon ontwikkelen vinden we belangrijk.

Kwaliteit en ambitie: Kwaliteit en ambitie zijn leidende principes in ons onderwijs. We leggen de lat hoog voor zowel leerlingen als medewerkers en richten ons op blijvende verbetering, niet alleen om de basis te waarborgen, maar ook om het onderwijs inclusief, toekomstbestendig en kansrijk te maken. Onze visie op kwaliteit berust op onze kernwaarden waarbij we ons verantwoordelijk voelen voor de kwaliteit van het onderwijs en de constante monitoring en verbetering daarvan. Wij zijn intrinsiek gemotiveerd om bij te dragen aan deze constante verbetering, vanuit de houding dat ook iets wat goed is verbeterd kan worden (Je hoeft niet ziek te zijn om beter te worden). We richten ons op onze deskundigheid en zijn altijd op zoek naar groei, zowel persoonlijk als vakgericht.

Organisatie van het onderwijs

Structuur: Onze school kenmerkt zich door een heldere en efficiënte organisatiestructuur, waarin duidelijke taakverdelingen en gestroomlijnde communicatie de basis vormen voor een soepel verloop van het onderwijsproces. De schoolleiding, de leerkrachten en ondersteunende diensten werken nauw samen om een stabiele en veilige leeromgeving te bieden. Deze structuur zorgt ervoor dat alle processen en verantwoordelijkheden helder zijn, waardoor zowel leerlingen als ouders altijd weten waar zij terecht kunnen.

Cultuur: De cultuur op onze school is er een van openheid, respect en inclusiviteit. Wij streven naar een warme en betrokken sfeer waarin iedere leerling, medewerker en ouder zich welkom en gewaardeerd voelt. Door het stimuleren van samenwerking, het viertal van talenten en het organiseren van gezamenlijke activiteiten, creëren we een omgeving waarin zowel persoonlijke als collectieve groei centraal staat.

Samenwerking en communicatie: Een open en constructieve dialoog is essentieel voor het succes van onze school. Daarom staat samenwerking met ouders, leerlingen en medewerkers hoog in het vaandel. Regelmatige afstemming en een actief medezeggenschapsorgaan zorgen ervoor dat u altijd op de hoogte bent van de ontwikkelingen en besluitvormingsprocessen binnen de school.

Ondersteunende diensten: Om de dagelijkse werking van de school optimaal te laten verlopen, ondersteunen diverse diensten – zoals ICT, HR, financiën, huisvesting en administratie – het onderwijsproces. Deze ondersteunende diensten zorgen voor een efficiënte organisatie en dragen bij aan een soepele uitvoering van ons onderwijs.

Extra curriculaire activiteiten en projecten: Naast het reguliere onderwijsprogramma bieden wij een breed scala aan (buitenschoolse) activiteiten en projecten. Deze initiatieven stimuleren de talentontwikkeling, creativiteit en sociale vaardigheden van onze leerlingen, en dragen zo bij aan hun brede en persoonlijke ontwikkeling

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Zie invulling onderwijstijd

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Kinderen vanaf groep 1 krijgen 25,75 uur les per week

In 2026-2027 komt dat neer op 946 uur per jaar gemiddeld, over acht schooljaren genomen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal



2.2 Het team

Het team

De kinderen op Spitsbergen worden begeleid door gedreven leerkrachten met een groot hart voor kinderen. In onderwijsondersteunende rollen werken er op Spitsbergen: een conciërge/ administratief medewerkster, leraarondersteuners, een onderwijsassistent, een kwaliteitscoördinator (KC-er) en een directeur. Zie voor de contactgegevens hoofdstuk 6.5.

Directeur : De directeur is belast met de dagelijkse leiding van de school binnen de kaders gesteld door de overheid en het bevoegd gezag.

Kwaliteitscoördinator (KC-er) : De kwaliteitscoördinator is verantwoordelijk voor de continue ontwikkeling van het kwaliteitssysteem van de school en heeft hierbij de rollen van trendanalist, leercoördinator en zorgregisseur.

Groepsleerkracht: De leerkracht is verantwoordelijk voor het vakinhoudelijke, vakdidactische en pedagogische proces binnen de klas. Daarnaast draagt de leerkracht verantwoordelijkheid voor het beoordelen van de onderwijsresultaten van leerlingen. De leerkracht heeft professionele ruimte bij de keuze van lesstof, de pedagogisch-didactische aanpak, de begeleiding van leerlingen en het onderhouden van contacten met ouders.

Leraarondersteuner : De leraarondersteuner is een onderwijsprofessional, die onder verantwoordelijkheid van een leerkracht, functioneert. Hij/zij kan ingezet worden voor instructie en ondersteuning aan kleinere groepen kinderen. Zij mogen ook instructie geven aan de hele groep en de leerkracht eventueel vervangen voor een periode.

Onderwijsassistent: De onderwijsassistent ondersteunt de leerkracht en biedt extra hulp aan leerlingen. Ook neemt zij administratieve taken op zich om de organisatie van het onderwijs soepel te laten verlopen.

Stagiaires: de school biedt aan studenten van de PABO en het MBO de gelegenheid om stage te lopen. Wij zijn van mening dat studenten de kans moeten krijgen om ervaring op te doen in het onderwijs. In principe kunnen de studenten worden ingezet in alle groepen. Stagiaires draaien mee in de dagelijkse praktijk van de school en worden begeleid door een leerkracht als mentor en door de opleider in de school.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Mocht een leerkracht ziek worden proberen we de vervanging te regelen met, voor de kinderen, bekende/eigen leerkrachten. Wanneer een groep wordt waargenomen door een vervanger, ligt het programma al klaar. Per groep wordt namelijk bijgehouden, waarin wordt aangegeven welke lesstof al is verwerkt en wat het programma voor de komende dag(en) is. Het lesprogramma ondervindt op die manier zo min mogelijk onderbrekingen.

Als er geen vervanging gevonden kan worden voor een groep, dan zal er in eerste instantie gekeken worden of er intern iemand de groep kan vervangen. Mocht dit niet mogelijk zijn dan kan het zijn dat een groep die dag vrij heeft.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Intensieve Taalklas*. De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Onze school hecht veel waarde aan de ontwikkeling van het jonge kind, want opgroeien doe je maar één keer. Het is een cruciale fase en zet de toon hoe we ons later voelen en of we wel of niet goed mee kunnen doen. We hebben dus één kans om een goede start van het leven te geven.

Op onze school is er aandacht voor de vroege ontwikkeling en het spel van kinderen. Het verrijken van spel levert een belangrijke bijdrage aan de sociale en cognitieve ontwikkeling van jonge kinderen.

Op onze school investeren we in deze vroege leeftijd door aandacht te hebben voor de funderende vaardigheden. Deze vaardigheden vormen de basis voor exploratiedrang en leergierigheid, het sociaal kunnen functioneren in een groep en voor ontluikende geletterdheid en gecijferdheid.

Voor- en vroegschoolse educatie

VVE staat voor Voor- en Vroegschoolse Educatie en is bedoeld voor jonge kinderen van circa 2 tot 6 jaar met een (taal)achterstand. VVE programma's zijn speciaal ontwikkeld voor kinderen met een risico op taal- en ontwikkelingsachterstand met als doel de kansen op een goede schoolloopbaan voor deze kinderen te vergroten. Voorschoolse educatie vindt plaats in peuterspeelzaal Het Kinderatelier. Vroegschoolse educatie in Spitsbergen en is gericht op kinderen in de groep 1 en 2. VVE richt zich niet alleen op de taalontwikkeling, maar ook op andere ontwikkelingsgebieden zoals beginnende rekenvaardigheid, motorische ontwikkeling en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Spitsbergen en Het Kinderatelier werken nauw samen om er voor te zorgen dat er een ononderbroken ontwikkelingsproces van kinderen gewaarborgd is.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Wij werken dit schooljaar aan de volgende doelen, onderverdeeld in de verplichte stichtingskaders en onze eigen schoolambitie.

Doel 1 Burgerschap

Wij verdiepen en borgen de implementatie van de herijkte pedagogische visie van obs Spitsbergen door deze zichtbaar en consistent te vertalen naar betekenisvol burgerschapsonderwijs binnen ons dagelijks handelen, geïntegreerd in wereldoriëntatie en taal, en afgestemd op de leefwereld van leerlingen en het versterken van sociale veiligheid. Daarbij werken we doelgericht aan een gedeelde pedagogische aanpak en monitoren we structureel de beleving en effectiviteit bij leerlingen, ouders en teamleden.

Doel 2 Leesonderwijs

Wij versterken en borgen het begrijpend leesonderwijs binnen obs Spitsbergen door het planmatig inzetten van rijke teksten en Close Reading, geïntegreerd in wereldoriëntatie en burgerschap, waarbij we als team gezamenlijk een gelaagd curriculum ontwikkelen met duidelijke leerlijnen, passende teksten en doelgerichte vraagstelling.

We werken met een gedeelde kijk op kwaliteit (ontwikkelde Close Reading-rubric) en stemmen instructie en aanbod beter af op begrip en samenhang, zodat het leesonderwijs minder leerkrachtafhankelijk wordt.

Doel 3 Rekenen

Wij versterken en borgen de kwaliteit van onze EDI-rekenlessen door te focussen op effectieve afstemming in de korte cyclus, het doelgericht controleren van begrip en het krachtig inzetten van het expliciete modellen, zodat iedere leerling optimaal profiteert van instructie die aansluit bij zijn of haar onderwijsbehoeften.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze school werkt voortdurend aan de verbetering van de onderwijskwaliteit. We volgen systematisch de ontwikkeling van leerlingen en stemmen ons onderwijs hierop af, zodat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen. Door middel van (toets)resultaten, observaties en evaluaties brengen we in kaart waar verbeteringen nodig zijn. Op basis van deze bevindingen nemen we gerichte maatregelen om de onderwijskwaliteit te versterken. Dit proces van continue kwaliteitszorg zorgt ervoor dat ons onderwijs blijft aansluiten bij de behoeften van de leerlingen en de ambities van de school.

Doelen in het schoolplan

Iedere school maakt een vierjaarlijks schoolplan. Het is een levend document dat aangeeft waar de school voor staat en waar aan gewerkt wordt. Ons schoolplan is voor een groot deel ook afgestemd op het Koersplan 2024-2027 van Leerplein055. Daar staan richtinggevendende doelen en ambities die wij vertalen naar de koers van onze school.

Per schooljaar stellen we een schooljaarplan op waarin de ambities concreet uitgewerkt worden.

Het schooljaarplan wordt tussentijds en afsluitend geëvalueerd. Voor het komende schooljaar staan de volgende schoolontwikkelingen (doorontwikkeling) op onze agenda:

Burgerschap

Teamniveau:

- Iedere leerkracht integreert wekelijks burgerschap doelgericht binnen WO- en taallessen en realiseert minimaal één verdiepend project per kwartaal (zoals mediawijsheid, actualiteit of sociale interactie).
- Het MT voert minimaal twee keer per jaar gerichte observaties uit, aangevuld met collegiale consultatie en andere werkvormen om van en met elkaar te leren.
- Uiterlijk eind schooljaar 2026 is deze werkwijze schoolbreed zichtbaar, afgestemd en onderdeel van de reguliere onderwijspraktijk.

Leerlingniveau:

- Minimaal 90% van de leerlingen geeft aan zich sociaal veilig te voelen en kan herkenbaar burgerschapsvaardigheden tonen (zoals respect, verantwoordelijkheid en het maken van bewuste keuzes).
- Meting via de Monitor Sociale Veiligheid (2x per jaar) en aanvullende peilingen via de leerlingenraad.
- Resultaten worden jaarlijks (december) gezamenlijk geanalyseerd en vertaald naar gerichte verbeteracties.

Focus komende periode:

- Versterken van de doorlopende lijn burgerschap in het curriculum
- Zichtbaar maken van pedagogisch handelen in alle groepen
- Actieve betrokkenheid van leerlingen bij evaluatie en verbetering
- Structurele monitoring en bijstelling op basis van data

De nadruk verschuift naar verdiepen, zichtbaar maken en duurzaam borgen in gedrag en onderwijspraktijk.

Leesonderwijs

Teamniveau:

Uiterlijk juni 2027 werkt iedere leerkracht volgens de gezamenlijke minimale kwaliteitscriteria voor een leesles (vastgelegd in CR-rubric), met structurele observatie (MT en collegiaal) en gerichte feedback.

Leerlingniveau:

Minimaal 80% van de leerlingen toont aantoonbaar tekstbegrip door het correct beantwoorden van inhoudelijke vragen én het leggen van betekenisvolle verbanden binnen WO-thema's, gemeten per thema via rubric en werkbladanalyse.

Focuspunten komend jaar:

Ontwikkelen CR-rubric en kwaliteitscriteria leesles

- Verbeteren tekstkeuze en vraagstelling
- Meer samenhang in aanbod (kennisopbouw & herhaling)
- Sturing en ondersteuning vanuit MT en eventueel externen

Daarmee verschuift de focus van starten naar verdiepen, afstemmen en borgen

Rekenen

Teamniveau

- Minimaal 95% van de EDI-rekenlessen voldoet aan de gezamenlijke kwaliteitscriteria, met specifieke focus op:
- doelgerichte controle van begrip
- actieve interactie tijdens de les
- gerichte afstemming op verschillen tussen leerlingen (verlengde instructie en verrijking)
- Leerkrachten werken systematisch volgens de korte cyclus (doel → instructie → check → bijsturen → verwerken).
- Het MT observeert minimaal twee keer per halfjaar met de DOT, aangevuld met collegiale consultaties binnen leerteams.
- De rekencoördinator heeft een versterkte rol in het begeleiden van leerteams en het ondersteunen bij didactische keuzes.
- Uiterlijk juni 2027 is deze werkwijze schoolbreed zichtbaar en consistent.

Leerling niveau

- Minimaal 85% van de leerlingen behaalt de cruciale rekendoelen per blok (passend bij 1F/1S/2F-niveau per bouw).
- Leerkrachten sturen zichtbaar op de korte cyclus per les en per doel, met directe bijsturing op basis van controle van begrip.
- Meting via:
- lesobservaties en korte checks tijdens de les
- methodegebonden toetsen en bloктоetsen
- Leerling in Beeld / Cito
- Bareka-analyses en gerichte observaties
- Tussenevaluaties: feb/apr/jun; eindmeting: juni 2027.

Focus komende periode

- Versterken van afstemming tijdens de les (wie heeft wat nodig, direct handelen)
- Verdiepen van controle van begrip als stuurinstrument
- Leren van en met elkaar in leerteams (concreet zichtbaar in de praktijk)
- Grotere rol voor rekencoördinator in coaching en inhoudelijke sturing
- Successen zichtbaar maken en vieren

De ontwikkeling verschuift van basis op orde naar scherp differentiëren en doelgericht bijsturen in de les.

Op onze school bereiken we onze doelen door een integrale aanpak waarin samenwerking, evaluatie en continue verbetering centraal staan. Onze leerkrachten en ondersteunende medewerkers werken nauw samen om een stimulerende, veilige leeromgeving te creëren waarin iedere leerling optimaal kan groeien.

Regelmatige evaluaties en open communicatie met ouders maken het mogelijk om onze onderwijsdoelen concreet en haalbaar te realiseren.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend onderwijs: goed onderwijs voor ieder kind

Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich veilig, gezien en ondersteund voelt. We zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen – dat noemen we passend onderwijs. Elk kind heeft recht op een plek op een school die past bij zijn of haar mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften.

Wanneer u uw kind aanmeldt bij onze school, kijken we samen met u of onze school goed aansluit bij wat uw kind nodig heeft. Iedere basisschool heeft zorgplicht: we zorgen er samen voor dat ieder kind passend onderwijs krijgt, ook als er extra hulp nodig is.

Basisondersteuning: wat we altijd bieden

De meeste kinderen volgen zonder problemen het onderwijs in de klas. Toch heeft elk kind weleens iets extra's nodig – dat hoort erbij. Wat wij als school standaard bieden aan hulp en ondersteuning, noemen we basisondersteuning.

Basisondersteuning is bijvoorbeeld:

- extra uitleg of herhaling in een klein groepje,
- meer tijd om te oefenen,
- aangepaste opdrachten,
- of hulp van een specialist, zoals een logopedist of iemand uit ons eigen ondersteuningsteam.

Alle scholen in Apeldoorn bieden basisondersteuning, maar elke school geeft er eigen invulling aan. Hieronder leest u hoe wij dat doen.

De eerste drie niveaus: ondersteuning binnen de basisschool

Niveau 1 – Basiskwaliteit in de klas

Alle kinderen krijgen goed onderwijs in een veilige, gestructureerde leeromgeving. De leerkracht zorgt voor heldere uitleg, overzicht en aandacht voor elke leerling.

Niveau 2 – Extra aandacht van de leerkracht

Soms heeft een kind wat extra nodig, zoals herhaalde instructie of meer oefentijd. Deze ondersteuning gebeurt in de klas, door de eigen leerkracht.

Niveau 3 – Lichte ondersteuning

Als dat niet genoeg is, bieden we gerichte hulp. Denk aan ondersteuning op het gebied van leren, gedrag of sociale vaardigheden. De intern begeleider en ouders zijn hierbij betrokken. Samen maken we afspraken over doelen en aanpak.

Extra ondersteuning: als er meer nodig is

Soms is de basisondersteuning niet voldoende. Dan kijken we samen verder. We spreken dan van extra ondersteuning – intensievere en vaak individuele begeleiding, afgestemd op wat het kind nodig heeft.

In die gevallen schakelen we het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn (SWV) in. We stellen dan samen met ouders een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staat:

- wat de doelen zijn voor het kind,
- welke hulp nodig is,
- wie die hulp biedt.

Alleen als blijkt dat zelfs extra ondersteuning op onze school niet toereikend is, kan een plek op een andere school (zoals het speciaal (basis)onderwijs) een betere optie zijn. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders en het kind. Samen zoeken we naar de best passende plek.

Heeft u zorgen over de ontwikkeling van uw kind? Geef dit gerust aan bij de leerkracht. Samen kijken we wat er nodig is.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Leesspecialist
- Rekenspecialist

Binnen onze school maken we gebruik van **specialisten voor taal, rekenen en lezen** die zowel **leerkrachten** als **leerlingen** ondersteunen. Deze specialisten bieden gerichte begeleiding aan leerlingen die extra hulp nodig hebben, en werken nauw samen met de leerkrachten om effectieve onderwijs te ontwikkelen.

Ze helpen leerkrachten bij het aanpassen van lesmateriaal en het bieden van extra oefenmomenten voor leerlingen die meer ondersteuningsbehoeften hebben. Door deze samenwerking kunnen we ervoor zorgen dat alle leerlingen de kans krijgen om zich optimaal te ontwikkelen op het gebied van taal en rekenen, ongeacht hun startniveau.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Brugfunctionaris
- Kwaliteitscoördinator

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

In Apeldoorn zijn vier Centra voor Jeugd en Gezin waar je terecht kunt met vragen over gezondheid, opvoeden en opgroeien. Zo is er altijd eentje in de buurt. Je kunt er binnenlopen voor vragen en informatie. Je kunt ook bellen met vragen. De professionals die in het CJG werken bieden hulp op maat of helpen bij het zoeken naar de juiste instanties die je en je kind verder kunnen helpen.

Het CJG volgt de groei en ontwikkeling van uw kind. Vanaf de geboorte van je kind ben je op het consultatiebureau geweest bij de jeugdverpleegkundige en jeugdarts. De jeugdarts en jeugdverpleegkundige CJG komen regelmatig op de school van je kind. De jeugdverpleegkundige nodigt kinderen ook in de basisschoolperiode een aantal keren uit op het CJG.

Dat gebeurt in het jaar dat je kind 5 jaar is en rond de tijd dat je kind 11 jaar is. De jeugdverpleegkundige meet en weegt het kind en bespreekt de groei, ontwikkeling en gezondheid. Ook wordt er een ogentest en gehoortest gedaan. Je kunt je vragen stellen en eventuele zorgen over groei of ontwikkeling delen. Eventueel maken we nog een extra afspraak met je/ je kind met de jeugdverpleegkundige, jeugdarts of logopediste van het CJG.

Kernteam

Maak je je zorgen over je kind? Of heeft de leerkracht zorgen? Vraag dan gerust via de kwaliteitscoördinator (KC-er) van school advies aan het kernteam. Dit team bestaat uit verschillende professionals, waaronder de jeugdverpleegkundige. Zij kijken samen met je en je kind mee op verschillende vlakken. Vervolgens bespreken jullie samen wat er nodig is aan advies, hulp, ondersteuning of zorg.

Contact met het CJG:

info@cjpgapeldoorn.nl

(055) 357 88 75 (dagelijks van 8.30-17.00 uur)

cjpgapeldoorn.nl

www.facebook.com/CJGapeldoorn

Onderwijs aan langdurig zieke kinderen.

Heeft u een ziek kind? Dan komt er veel op u af en heeft u ongetwijfeld vragen over ziek zijn en onderwijs. Ga hierover in gesprek met ons. U kunt ook altijd met een consulent Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL) in gesprek. Soms is een goed gesprek voldoende. Soms is het goed om samen in gesprek te gaan met school. Om vervolgens tot een plan van aanpak voor uw kind te komen. Onze school blijft verantwoordelijk voor een zieke leerling, dit is vastgelegd in de wetten op het Passend Onderwijs

Contactgegevens:

Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL)

2e Wormenseweg 80 (begane grond)

7331 VG Apeldoorn

088-0931880

Opvoedingsondersteuning Home start Ouders Dichtbij Apeldoorn

Home-Start Ouders Dichtbij biedt ondersteuning, praktische hulp en vriendschap aan ouders met opvoedvragen. Als ouder geeft u zelf aan op welke gebieden u steun wenst. Uw vraag staat centraal. Stimenz Home-Start bestaat uit een team van vrijwilligers. Zij bieden ondersteuning vanuit de eigen ervaring als ouder.

U kunt Home-Start inschakelen wanneer u zich bijvoorbeeld onzeker voelt over het opvoeden. Ook is het mogelijk dat wij helpen uw zelfvertrouwen te vergroten en/of uw sociale relaties/netwerk te versterken en meer structuur te krijgen. Wij kunnen u ook steun bieden bij het gebruikmaken van verschillende diensten, voorzieningen en regelingen. Deze ondersteuning is gratis.

Stimenz

088 784 64 64

home-start@stimenz.nl

www.stimenz.nl/home-start

Wereldschool en intensieve taalklassen

De drie grote schoolbesturen in Apeldoorn, Leerplein055, VOG en PCBO, verzorgen samen het onderwijs aan nieuwkomers in de gemeente Apeldoorn op Wereldschool de Vlinder. Onder nieuwkomers verstaan we asielzoekers, ontheemden, statushouders, arbeidsmigranten en expats. Op Wereldschool de Vlinder krijgen de leerlingen één jaar intensief les om het Nederlands te leren, daarna stromen de leerlingen door naar een reguliere school nabij hun woning. Daarnaast zijn op verschillende scholen in Apeldoorn intensieve taalklassen waar een leerkracht met taalexpertise 2 dagen in de week intensieve taalbegeleiding geeft aan leerlingen in de kleuterleeftijd. Voor meer informatie: www.wereldschooldevlinder.nl

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kwaliteitscoördinator

Lieke van Wetten

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op onze school staat differentiatie centraal in ons onderwijsaanbod. We vinden het belangrijk om in te spelen op de verschillende leerbehoeften van onze leerlingen, zodat ieder kind op zijn of haar eigen niveau kan leren en zich verder kan ontwikkelen.

Door het lesaanbod te differentiëren, kunnen we zowel uitdagende als ondersteunende taken aanbieden, afgestemd op de verschillende niveaus en tempo's van de leerlingen. Dit betekent dat sommige leerlingen extra uitleg of herhalingen nodig hebben, terwijl anderen juist meer uitdaging krijgen in de vorm van verdieping.

Op deze manier zorgen we ervoor dat iedere leerling de kans krijgt om te groeien en zijn of haar volledige potentieel te bereiken.

Inbreng en invloed van leerlingen

In schooljaar 2026-2027 gaan we aan de slag met de betrokkenheid van leerlingen. Leerlingen met een OPP hebben hoorrecht bij het opstellen van hun plan en de ondersteuning die zij krijgen. Wij willen de stem van kinderen een duidelijke plek geven en vinden het belangrijk om te horen over hoe kinderen denken over dat wat hun verder kan en moet helpen in hun ontwikkeling. Samen met de leerlingenraad zullen we hier een proces voor inrichten.

Voor schooljaar 2026-2027 worden in oktober nieuwe verkiezingen gehouden voor de leerlingenraad.

Extra informatie

Extra ondersteuning: als er meer nodig is

Soms is de basisondersteuning niet voldoende. Dan kijken we samen verder. We spreken dan van extra ondersteuning – intensievere en vaak individuele begeleiding, afgestemd op wat het kind nodig heeft.

In die gevallen schakelen we het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn (SWV) in. We stellen dan samen met ouders een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staat:

- wat de doelen zijn voor het kind,
- welke hulp nodig is,
- wie die hulp biedt.

Alleen als blijkt dat zelfs extra ondersteuning op onze school niet toereikend is, kan een plek op een andere school (zoals het speciaal (basis)onderwijs) een betere optie zijn. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders en het kind. Samen zoeken we naar de best passende plek.

Heeft u zorgen over de ontwikkeling van uw kind? Geef dit gerust aan bij de leerkracht. Samen kijken we wat er nodig is.

Meer weten?

Wilt u meer informatie over onze zorgstructuur of het stappenplan? Kijk dan in de folder:

"Samen de juiste stappen zetten" – [A4-folder_ouders_Samen_de_juiste_stappen_zetten.pdf](#)

Of bezoek de website van het Samenwerkingsverband:

Ouders - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs

Wij vinden het belangrijk dat u als ouder goed op de hoogte bent van de ondersteuning die uw kind ontvangt. Daarom betrekken we u actief bij het proces, bespreken we de doelen en houden we u op de hoogte van de voortgang.

Hoogbegaafdheid en groep 9

Binnen onze school hebben we extra aandacht voor meer- en hoogbegaafdheid.

We houden de ontwikkeling van de leerlingen in beeld. De leerkracht signaleert meer- en

hoogbegaafdheid vroegtijdig en biedt binnen de klas verrijkings- en verdiepingsmateriaal. We

stemmen af op de onderwijsbehoeften. Waar nodig wordt een individueel leertraject opgesteld, in

overleg met ouders, kwaliteitscoördinator en eventueel externe specialisten. De school streeft

ernaar om alle leerlingen uit te dagen en hun talenten tot bloei te laten komen. Vanaf groep 5 is

het mogelijk dat een leerling met een grote ontwikkelingsvoorsprong deelneemt aan groep 9. Dit is

een bovenschoolse groep voor de leerlingen van de scholen Van Leerplein055 die meer- of hoogbegaafd zijn. De aanmelding gaat via de kwaliteitscoördinator.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze school hebben we een strikte aanpak tegen pesten. We geloven in een veilige en respectvolle leeromgeving voor alle leerlingen. Daarom maken we gebruik van de **methode Leefstijl**, die leerlingen niet alleen bewust maakt van hun eigen gedrag, maar hen ook leert hoe ze met anderen om kunnen gaan en conflicten op een positieve manier kunnen oplossen.

Burgerschap en Participatie

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich niet alleen ontwikkelen op academisch gebied, maar ook als verantwoordelijke burgers. We stimuleren burgerschap door leerlingen actief te betrekken bij maatschappelijke vraagstukken en hen te leren hoe ze kunnen bijdragen aan een samenleving waarin respect, gelijkwaardigheid en solidariteit centraal staan.

Leerlingenraad

Leerlingenraad

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen meedenken over zaken die hen aangaan. Daarom hebben wij een leerlingenraad met vertegenwoordigers uit groep 5 t/m 8.

De leerlingenraad komt ongeveer **zes tot acht keer per schooljaar** bijeen. Tijdens deze vergaderingen bespreken de leerlingen ideeën, wensen en aandachtspunten vanuit hun groepen. Zij denken mee over schoolzaken en doen voorstellen om de school nog leuker, veiliger en prettiger te maken.

Zo leren leerlingen verantwoordelijkheid te nemen, samen te werken en actief mee te denken over hun schoolomgeving. De leerlingenraad vormt daarmee een belangrijke schakel tussen de leerlingen en de school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in Beeld (LiB). Op Leerplein055 staat de veiligheid en optimale ondersteuning van elke leerling centraal. Wij bieden een veilige en inspirerende leeromgeving waarin het onderwijsaanbod wordt afgestemd op de (onderwijs)behoeften van leerlingen. Dit gebeurt via een integrale aanpak die zowel de basisondersteuningsvoorzieningen als het specifieke extra ondersteuningsaanbod omvat.

De sociale veiligheid van onze leerlingen staat hoog in het vaandel. Om een goed overzicht te krijgen van de ervaringen en het welzijn van onze leerlingen, nemen we twee keer per jaar de Leerling in Beeld-meting af. Deze meting biedt waardevolle inzichten in hoe onze leerlingen zich voelen op school, zowel sociaal als emotioneel.

Op basis van de resultaten kunnen we gericht acties ondernemen om de sociale veiligheid verder te verbeteren en te waarborgen. Het doel is een veilige en positieve leeromgeving voor ieder kind, waarin iedereen zich gerespecteerd en ondersteund voelt.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

door een nauwe samenwerking tussen collega's en de vertrouwenspersoon, zijn we gezamenlijk verantwoordelijk voor ons pestbeleid.

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. van Riel	jvanriel@leerplein055.nl
Anti-pestcoördinator	L. van Wetten	lvannetten@leerplein055.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij geloven dat een goede samenwerking tussen school en ouders van groot belang is voor de ontwikkeling van ieder kind. Ouderbetrokkenheid zien wij als een gezamenlijk partnerschap, waarin we elkaar aanvullen, ondersteunen en informeren.

Samen zorgen we voor een veilige, stimulerende leeromgeving waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen – op school én thuis.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatieavond

In september nodigt de leerkracht van uw kind(eren) u uit voor een informatieavond. We nemen u dan mee in wat uw kind dit jaar zal gaan leren in een bepaalde groep. Daarnaast hebben we soms een bepaalde thema ouderavond. U wordt hiervan via Parro op de hoogte gehouden en voor uitgenodigd.

Koffieochtenden

Daarnaast organiseren we regelmatig (6x per jaar) koffieochtenden, samen met de brugfunctionaris. Dit is een mooie gelegenheid om even binnen te lopen, vragen te stellen of gewoon gezellig een praatje te maken.

Rapporten

In de maanden **februari en juni** krijgen de leerlingen een rapport. In februari vindt er altijd een oudergesprek plaats over de voortgang van uw kind.

Parro ouderApp

De Leerplein055-basisscholen maken gebruik van Parro, een app voor communicatie met ouders. Via Parro kunnen korte berichten geplaatst worden, foto's of video's in een beveiligde omgeving worden getoond en verschillende contactmomenten worden opgestart. Parro is onderdeel van ParnasSys, het leerlingvolgsysteem die alle Leerplein055-basisscholen gebruiken. Parro en ParnasSys worden geleverd door Topicus. Topicus is aangesloten bij het privacyconvenant voor het onderwijs en heeft een verwerkersovereenkomst gesloten met Leerplein055. Topicus mag de in Parro opgeslagen persoonsgegevens niet gebruiken voor haar eigen doeleinden.

Medewerkers van Leerplein055 en ouders met kinderen op een Leerplein055-school zijn samen verantwoordelijk voor het scheppen van een veilig klimaat voor leerlingen, ouders en medewerkers. Een open en respectvolle manier van communiceren bepaalt in belangrijke mate het gevoel van veiligheid en dit is ieders verantwoordelijkheid.

Uitgangspunten voor een veilig gebruik van de Parro-app

Wij vragen medewerkers en ouders om nooit foto's van andere kinderen dan hun eigen kinderen vanuit Parro online te zetten. Ditzelfde geldt uiteraard voor beeldmateriaal van volwassenen, waaronder andere ouders en leerkrachten. Weest u zich altijd bewust van het feit dat iedereen zijn of haar eigen keuzes maakt als het gaat om het wel of niet online zetten van foto's of filmmateriaal van zijn of haar kind of van zichzelf.

We hanteren graag de volgende uitgangspunten:

- Ik behandel leerlingen, ouders en Leerplein055-medewerkers begripvol en respectvol. Ik ben professioneel, onbevooroordeeld en eerlijk naar de ander;
- Ik ben me bewust van mijn taalgebruik;
- Ik houd mij verre van roddel en geef daar geen gelegenheid toe;
- Ik accepteer geen dreigende houding, schelden en/of agressief gedrag;
- Ik plaats of deel geen lasterlijk, grof, obscene of bedreigend materiaal via de Parro-app;
- Ik verspreid geen vertrouwelijke en/of schadelijke informatie over leerlingen, ouders/verzorgers of Leerplein055-medewerkers;
- Ik maak zaken bespreekbaar aan het juiste adres en benader de juiste persoon om een afspraak te maken als ik iets wil bespreken;
- Ik zorg dat de inloggegevens voor de app alleen voor eigen gebruik beschikbaar zijn en niet worden gedeeld met derden.

Leesvriendelijke samenvatting Parro-privacystatement

Op de website van Parro staat een **samenvatting van het privacystatement**. Het is geen vervanging van de **Parnassys verwerkersovereenkomst** of ons **Privacystatement**, maar geeft een kort overzicht van de belangrijkste onderwerpen.

Slotbepalingen

We spreken elkaar, indien nodig, aan op bovengenoemde regels. Het college van bestuur van Leerplein055 is gemachtigd om personeelsleden, invakkrachten, stagiaires en andere personen die namens de school optreden, aan te spreken en te houden aan de privacyverklaring en de gedragscode van Leerplein055. De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is onverkort van toepassing. De **privacyverklaring** staat op elke Leerplein055-website.

Daarnaast organiseren we regelmatig (6x per jaar) koffieochtenden, samen met de brugfunctionaris. Dit is een mooie gelegenheid om even binnen te lopen, vragen te stellen of gewoon gezellig een praatje te maken.

Klachtenregeling

Bij elke organisatie waar mensen samenwerken, kunnen er soms problemen ontstaan. Vaak worden deze problemen snel en goed opgelost. Toch kan het voorkomen dat je als ouder een klacht hebt.

We vinden het belangrijk dat je je gehoord voelt en nemen alle klachten serieus. Om samen naar een passende oplossing te zoeken, is er een klachtenprocedure opgesteld. Onze school beschikt ook over een interne contact vertrouwenspersoon voor leerlingen, ouders en leerkrachten. Mocht je hulp nodig hebben bij de klachtenprocedure dan is het mogelijk om je te laten adviseren door de externe vertrouwenspersoon. Leerplein055 beschikt tot slot over een klachtenregeling en is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs .

Heb je een klacht? Dit is de procedure:

- Bespreek je klacht eerst met de leerkracht van je kind;
- Als er geen oplossing gevonden is, kun je met je klacht terecht bij de directeur van onze school;
- De interne of externe (contact)vertrouwenspersoon kan het proces ondersteunen; Als er dan nog geen oplossing is gevonden, kun je contact opnemen met de bestuurssecretaris van Leerplein055 via info@leerplein055.nl, die de klacht in behandeling neemt;
- De interne klachtencommissie past hoor en wederhoor toe en kijkt of via bemiddeling een oplossing kan worden gevonden;
- Als je vindt dat de klacht onvoldoende is afgehandeld, kun je de klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs of bij de Klachtencommissie Passend Onderwijs. - - De uitgebreide klachtenprocedure staat op de website van Leerplein055.

De interne contactvertrouwenspersoon

De interne contactvertrouwenspersoon van de school is: Lieke van Wetten (tijdelijk).

Vertrouwenspersoon

Leerplein055 heeft een extern vertrouwenspersoon aangesteld voor al haar scholen.

Dit is mevrouw Abelien Visser, werkzaam bij De IJsselgroep.

Telefoon 06 23898459

abelienvisser@ijsselgroep.nl

Interne vertrouwenspersonen

De interne vertrouwenspersoon van OBS Spitsbergen is Jiska van Riel. Zij gaat aan het begin van elk schooljaar langs de groepen om kennis te maken en over haar rol te vertellen zodat leerlingen weten wanneer ze bij haar terecht kunnen. Daarnaast schrijft zij elk schooljaar een stukje op Parro zodat ouders weten wie zij is en wanneer zij bij haar terecht kunnen. In de school hangt een flyer met foto en uitleg over de rol van de vertrouwenspersonen als geheugensteuntje voor de leerlingen en ouders. Zij zijn bereikbaar via het telefoonnummer van de school: 055 3552314 of per mail: Jiska van Riel: jvanriel@leerplein055.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR) is een overlegorgaan dat bestaat uit ouders en leerkrachten van de school. De MR houdt zich bezig met de organisatorische schoolzaken, zoals o.a. het schoolboekje, de jaarplanning en het jaarverslag, begroting, maar ook het continuïteitsplan, inzet personeel, protocol tegen pesten en het ouder-schoolcontract.

We vergaderen circa 4 tot 5 keer per jaar in een algemene MR-vergadering. De MR-vergaderingen zijn openbaar, dus als ouder/verzorger mag u altijd bij de vergaderingen aanschuiven.

De MR bestaat uit twee teamleden (Jiska van Riel, voorzitter en Irene van Leeuwen) en twee ouders en is te bereiken op mrspitsbergen@leerplein055.nl.

(Gemeenschappelijke) Medezeggenschap

Personeel en ouders van Leerplein055 kunnen meedenken, meepraten en meebeslissen over het beleid wat bij de scholen van Leerplein055 opgesteld wordt. Op schoolniveau is dat een Medezeggenschapsraad (MR), en voor alle school-overstijgende zaken is dat de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

De GMR vervult een belangrijke taak. De GMR is voor alle school-overstijgende zaken de gesprekspartner van het college van bestuur van Leerplein055. De GMR-leden nemen deel aan verschillende beleidsvoorbereidende werkgroepen en de GMR is betrokken bij de benoeming van nieuwe leden van het college van bestuur en de Raad van Toezicht. De GMR heeft daarnaast een aantal wettelijke geregelde instemmings- en adviesrechten over onderwerpen als personeelsbeleid, het Strategisch Beleidsplan, de toedeling van de beschikbare formatie over scholen, de (meerjaren) begroting, de vakantieregeling en het instandhoudingsbeleid voor scholen. Het college van bestuur is verplicht om ieder belangrijk besluit voor te leggen aan de GMR. De GMR kan daarnaast ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het college van bestuur. Op de website van Leerplein055 staat meer informatie over de (G)MR en het medezeggenschapsstatuut. Voor verdere informatie, het eventueel bijwonen van de openbare vergadering en/of vragen kunt u mailen naar gmr@leerplein055.nl.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Ouderbijdrage

Basisonderwijs is gratis. De activiteiten die op school worden georganiseerd, kosten echter wel geld. De school heeft de bijdragen opgesplitst in de ouderbijdrage en de schoolreisgelden.

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage waar we als school verschillende extra activiteiten van kunnen bekostigen. Zo zijn er bijvoorbeeld traktaties bij de Sinterklaasviering, het Kerstfeest of Pasen maar ook extra buitenspelmateriaal, extra leesboeken of 'aankleding' voor in de groepen. De bijdrage wordt jaarlijks vastgesteld.

Afgelopen jaar was deze gesteld op € 25,- per kind,

€ 37,- voor 2 kinderen en € 50,- voor 3 of meer kinderen uit hetzelfde gezin.

Daarnaast is er de bijdrage voor de schoolreizen. Per jaar worden door de Activiteiten commissie en het schoolteam de doelen van de schoolreizen vastgesteld. Wij gaan er vanuit dat alle kinderen meegaan. Bij problemen van welke aard dan ook (bijv. bij ziekte of financiële problemen), voeren we overleg met u of neemt u contact op met de directeur.

Stichting Leergeld

Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst is een particulier fonds dat bij minder draagkrachtige gezinnen voor kinderen van 4 tot 18 jaar een aantal sociale activiteiten bekostigt. Hierdoor kunnen deze kinderen 'meedoen' met hun leeftijdgenootjes.

De kinderen worden geholpen doordat voor hen een aantal zaken geheel of gedeeltelijk worden betaald:

- Ouderbijdrage
- Kamp/schoolreizen
- Tweedehands fiets
- (Een deel van) de contributie voor een sportclub, muziekles, dansles, scouting etc.
- De kleding en andere noodzakelijke zaken bij een sport.

Gezinnen die nog niet zijn ingeschreven bij Stichting Leergeld, kunnen een aanvraag indienen via de website www.leergeld.nl/apeldoornvoorst/. Stichting Leergeld neemt dan zo spoedig mogelijk contact op om een huisbezoek in te plannen en de inschrijving te regelen. Stichting Leergeld is iedere werkdag bereikbaar van 8.30 uur- 17.00 uur op telefoonnummer: 085 047 17 74.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelding: Als uw kind ziek is, verzoeken wij u vriendelijk om dit vóór **8.30 uur** in de ochtend telefonisch door te geven, zodat we weten dat uw kind niet aanwezig zal zijn.

- **Langere afwezigheid:** Als uw kind voor een langere periode afwezig is, gaan we in overleg met de **jeugdverpleegkundige** om de situatie te beoordelen en verdere stappen te bepalen.
Wanneer wij niet weten
- **Beter weer naar school:** Zodra uw kind weer beter is, verwachten wij dat hij/zij op **de gebruikelijke schooltijd** terugkeert, uiteraard in overleg over het herstel.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Ieder kind tussen 5 en 16 jaar moet naar school. Dit heet leerplicht. In een aantal gevallen hoeft uw kind niet naar school of minder uren naar school. Bijvoorbeeld omdat uw kind ziek is. Dit heet vrijstelling van leerplicht. De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Maar zij vallen dan nog niet onder de leerplicht.

Heeft uw kind meer rust nodig? Dan kunt u nog 5 extra uren vrij aanvragen. Dit mag tot uw kind 6 jaar is. Vraag hiervoor toestemming aan de directeur van de school. In totaal mag het niet meer dan 10 uur per week zijn.

Het kan natuurlijk voorkomen, dat uw kind het onderwijs moet verzuimen anders dan vanwege ziekte. Hieronder leest u meer over de landelijke voorwaarden voor geoorloofd verzuim en voor verlof buiten de schoolvakanties. Twee Leerplein055-scholen mogen van het ministerie van onderwijs flexibele onderwijstijden hanteren. Het gaat om Sterrenschool Apeldoorn en Sterrenschool De Vliegenier. De directeurs van deze scholen informeren ouders over de specifieke regels die hiervoor gelden.

Leerplicht

Ieder kind tussen 5 en 16 jaar moet naar school. Dit heet leerplicht. In een aantal gevallen hoeft uw kind niet naar school of minder uren naar school. Bijvoorbeeld omdat uw kind ziek is. Dit heet vrijstelling van leerplicht. De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Maar zij vallen dan nog niet onder de leerplicht.

Heeft uw kind meer rust nodig? Dan kunt u nog 5 extra uren vrij aanvragen. Dit mag tot uw kind 6 jaar is. Vraag hiervoor toestemming aan de directeur van de school. In totaal mag het niet meer dan 10 uur per week zijn.

Het kan natuurlijk voorkomen, dat uw kind het onderwijs moet verzuimen anders dan vanwege ziekte. Hieronder leest u meer over de landelijke voorwaarden voor geoorloofd verzuim en voor verlof buiten de schoolvakanties:

- **Religieuze feestdagen:** Scholen mogen leerlingen vrij geven op andere (religieuze) feestdagen dan de algemeen erkende feestdagen.
- **Vrij voor bijzondere gebeurtenissen:** Uw kind kan vrij krijgen bij bijzondere gebeurtenissen. Bijvoorbeeld bij een begrafenis of huwelijk. Of als een ouder terugkomt van een militaire missie. Hiervoor moet u toestemming vragen. Dit doet u bij de directeur van de school.
- **Soms kunt u door uw werk tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met uw gezin op vakantie.** Dit moet dan komen door de specifieke aard van uw beroep. Bijvoorbeeld omdat u: seizoensgebonden werk heeft, bijvoorbeeld in de

fruitteelt of horeca; met piekdrukke te maken krijgt tijdens schoolvakanties; als zelfstandige een groot deel van uw inkomen mist als u tijdens de schoolvakanties weg bent, of dat uw werk u geen verlof kan geven tijdens schoolvakanties.

In dat geval kunt toestemming vragen voor verlof buiten de schoolvakanties via de directeur van onze school. Dit heet 'vrijstelling op grond van de specifieke aard van het beroep'.

4.4 Toelatingsbeleid

Kennismaken

Een school kiezen, dat doe je niet zomaar. Het is een belangrijk moment, want je wilt dat jouw kind een fijne tijd beleeft en met veel plezier terugkijkt op de basisschool.

Welke lesstof bieden we aan? Hoe is de sfeer? En wat biedt de school aan als je kind extra ondersteuning of juist meer uitdaging nodig heeft?

Twee maal per jaar hebben we een open dag, samen met de andere basisscholen in Apeldoorn en omgeving.

We maken graag kennis en geven dan ook het antwoord op deze en andere vragen. Kennismaken kan natuurlijk ook buiten de open dagen om. Neem contact met ons op voor een rondleiding door de school en er is uiteraard alle tijd om vragen te stellen.

Toelaten

Als openbaar onderwijs verwelkomen we álle kinderen zoals ze bij ons binnenkomen. Onze scholen zijn oefenplaatsen voor de democratische samenleving. Hier leven we vanuit de kernwaarden van openbaar onderwijs: vrijheid, gelijkwaardigheid en ontmoeting.

Aanmelden

Sinds 2022 werken (bijna) alle basisscholen in Apeldoorn met dezelfde manier van aanmelden. Dat betekent gelijke kansen voor alle kinderen die 4 jaar worden en voor het eerst naar de basisschool gaan. Op de website van de school en de website basisscholenapeldoorn.nl vind je meer informatie. Heb je hulp nodig bij de aanmelding? De directeur van onze school helpt je graag verder.

Wisselen van school

Tussentijds wisselen van school is aan de orde bij verhuizingen, als de school de zorg voor de leerling niet meer kan leveren (en hij/zij speciaal onderwijs moet gaan volgen) of indien er sprake is van een onoplosbaar conflict.

Is er een andere reden om van school te wisselen? Dat kan, onze voorkeur gaat dan uit naar een overstap aan het einde van het schooljaar. In Apeldoorn zijn afspraken gemaakt tussen de besturen over de overname van leerlingen. Dit is vastgelegd in een protocol en bepaalt het handelen van alle basisscholen in de gemeente Apeldoorn. Wanneer nieuwe leerlingen van een andere basisschool bij ons worden ingeschreven, is er altijd contact met de vorige school.

Stappen in het aanmeldproces van kinderen die overstappen tussen basisscholen in Apeldoorn:

- Als scholen binnen Apeldoorn hebben wij de afspraak dat er in eerste instantie alles aan gedaan wordt om een schoolwissel te voorkomen omdat overstappen impact heeft.
- Als je als ouders geen vertrouwen meer hebt in een verbetering van de situatie op de huidige school dan geef je dit aan bij de directie van de school.
- Vervolgens gaan jullie je oriënteren op andere scholen.
- Op een nieuwe school moet fysiek ruimte zijn (op basis van het aantal kinderen in de groepen) en daarnaast moet de school kunnen voorzien in dat wat de kinderen nodig hebben (de onderwijsbehoeften).
- Er volgt een kennismaking en rondleiding op een nieuwe school. Tijdens dit gesprek kunnen jullie alvast e.e.a. vertellen over de huidige situatie.
- Na het oriënteren geven jullie als ouders bij de nieuwe school én de huidige school door of jullie verder willen in het aanmeldproces.
- Als dat zo is, dan neemt de kwaliteitscoördinator van de nieuwe school contact op met de huidige school om de onderwijsbehoeften in kaart te brengen.
- De nieuwe school overlegt intern (stamgroepleiders van de betreffende groepen en het managementteam) of zij daaraan kunnen voldoen.
- Ouders worden geïnformeerd of er overgegaan kan worden tot plaatsing.

Bij plaatsing:

- De scholen en ouders overleggen wat een logisch moment van overstappen is. Vaak is dat na de zomer- of kerstvakantie. Bij uitzondering wordt daarvan afgeweken.
- Er volgt een kennismaking met de nieuwe leerkracht en eventueel wordt er een wenmoment afgesproken.
- Op de huidige school wordt door ouders met de leerkrachten een passend afscheid georganiseerd (trakteren o.i.d.).
- Vanaf de afgesproken startdatum gaan de kinderen naar de nieuwe school.

Bij afwijzing:

Als de nieuwe school niet aan de onderwijsbehoeften denkt te kunnen voldoen, volgt er een afwijzing. Er wordt naar een andere school gezocht. Hierbij kan de bovenschools zorgcoördinator van het bestuur van de huidige school een

bemiddelende rol spelen. Er kan een profiel beschreven worden dat met alle zorgcoördinatoren binnen Apeldoorn gedeeld wordt. Een school kan dan aangeven of zij passende plekken kunnen bieden en neemt contact op om dat verder te verkennen.

Schorsen of verwijderen.

Als een leerling op de school is ingeschreven, gelden er schoolregels. Ieder kind moet veilig naar school kunnen gaan.

Scholen vragen leerlingen en ouders zich te houden aan de op school geldende regels op het gebied van orde, rust, veiligheid en fatsoen. Binnen Leerplein055 is in het veiligheidsbeleid, een procedure opgenomen voor de uitzonderlijke situatie omtrent het schorsen of verwijderen van leerlingen. Op verzoek kan de schooldirecteur deze procedure aan ouders uitreiken.

Geen aanmeldformulier?

Wanneer u geen aanmeldformulier heeft, kunt u dit vinden op www.basisscholenapeldoorn.nl

Ook kunt u dit formulier op onze school krijgen. Neem in dit geval altijd een *adresbewijs* mee, zodat wij de adres- en persoonsgegevens van uw kind kunnen controleren.

Meer informatie over onze school

Kijk voor meer informatie over onze school op onze website www.obsspitsbergen.nl

Informatie over het toelatingsbeleid

Op www.basisscholenapeldoorn.nl is alle informatie over het toelatingsbeleid te vinden.

4.5 Extra informatie

Verzekering een aansprakelijkheid

Leerplein055 heeft voor de Leerplein055-scholen bij Aon Verzekeringen de volgende verzekeringen ondergebracht:

- Alle leerlingen en personeelsleden van de school zijn verzekerd tegen de gevolgen van ongevallen. De ongevallenverzekering is geldig gedurende alle schoolactiviteiten met inbegrip van bijvoorbeeld reizen en excursies. Op de ongevallendekking is het rechtstreeks van huis naar school reizen en andersom door de leerlingen meeverzekerd. De dekking voor medische en tandheelkundige kosten zijn altijd aanvullend op de eigen verzekeringen.
- Uiteraard heeft de school zorg voor de leerlingen tijdens schooltijd. Dit betekent niet dat de school ook aansprakelijk is voor alles wat tijdens schooltijd gebeurt. Veelal is het eigen verantwoordelijkheid, denk aan een zoekgeraakte telefoon, kapotte bril door gym etc. In dit soort gevallen is de school niet aansprakelijk. De school is aansprakelijk te stellen als een schade is ontstaan als gevolg van een nalaten c.q. verwijtbare handeling door iemand die namens de school optreedt. Bij schade zal de benadeelde (bijvoorbeeld de ouder van een leerling) moeten aantonen dat hier sprake van is.

Sponsoring

Om te bevorderen dat alle bij de school betrokkenen op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan, hebben het ministerie van OCW, de onderwijsorganisaties en de andere belangenorganisaties een convenant afgesloten. De scholen van Leerplein055 hebben zich aan het convenant “Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring” 2025-2029 verbonden.

Belangrijke uitgangspunten in het sponsorconvenant zijn:

- de samenwerking mag de ontwikkeling van kinderen niet schaden;
- de sponsoring moet passen bij de pedagogische en onderwijskundige taak en de doelstelling van de school.
- de onderwijshoud mag niet worden beïnvloed;
- de kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring
- In de wet is geregeld dat het sponsorbeleid in het schoolplan en in de schoolgids moet staan.
- En de medezeggenschapsraad moet vooraf instemmen met de sponsorovereenkomst.

Gescheiden ouders

Elke school krijgt wel te maken met gescheiden ouders van leerlingen. Een scheiding is een ingrijpende gebeurtenis voor de betrokken ouders en hun kind(eren) en kan ook impact hebben op de school. Onze school handelt volgens de wettelijke voorschriften.

Ouderlijk gezag

Indien beide ouders belast zijn met het ouderlijk gezag, zijn zij gezamenlijk verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind(eren) en moeten zij samen de beslissingen nemen aangaande de opvoeding. Indien slechts één van de beide het ouderlijk gezag heeft, is de met het gezag belaste ouder verantwoordelijk voor de beslissingen over het kind.

In- en uitschrijving

De inschrijving (of uitschrijving) van een kind op school is een belangrijke beslissing in de opvoeding. Ouders die gezamenlijk het gezag dragen over het kind, moeten samen overeenstemming over de inschrijving bereiken. Als we weten of vermoeden dat de inschrijving wordt gedaan door een gescheiden ouder, zal onze school onderzoeken of de andere ouder het eens is met de inschrijving. Indien de school weet of behoort te weten dat de andere met het gezag belaste ouder niet op de hoogte is van deze inschrijving of het daar niet mee eens is, mogen we de inschrijving niet accepteren. De ouder moet dan eerst zorgen voor (vervangende) instemming van de andere ouder om de leerling in of uit te kunnen schrijven.

Indien slechts één van de ouders is belast met het ouderlijke gezag, is de handtekening van die ouder voldoende. De ouder met ouderlijk gezag dient dit met een bewijsstuk aan te tonen. We kunnen de inschrijving van de leerling in dat geval ook accepteren als de ouder zonder gezag niet instemt met de inschrijving.

Informatieverstrekking

De wet op het primair onderwijs bepaalt dat scholen aan ouders moeten rapporteren over de voortgang van de leerling. Dit betreft een actieve informatieplicht. In de gevallen waarin beide ouders het gezag hebben, vertrouwen wij erop dat indien één van de ouders als contactpersoon fungeert, deze ouder de andere informeert over de voortgang van het kind. Mocht dat niet

het geval zijn, dan horen wij dat graag en overleggen hoe we allebei de ouders kunnen informeren. In een situatie waarin slechts één ouder belast is met het ouderlijk gezag dan kan de school volstaan met informatievoorziening aan die ene ouder.

Informatie over voortgang van leerling

Indien een ouder zonder gezag daarom verzoekt, moet de school informatie verstrekken over de voortgang van het kind. Ook de ouder zonder gezag heeft recht op informatie inzake belangrijke feiten en omstandigheden die de persoon van het kind of diens verzorging en opvoeding betreffen. Hierbij kan gedacht worden aan het schoolrapport. De school is niet verplicht om een rapportgesprek te voeren met de ouder die niet met het gezag is belast. De school kan dan volstaan met het toezenden van het rapport en een eventuele toelichting. Vraagt een ouder zonder gezag informatie op bij de school, dan dient de school de met het gezag belaste ouder hierover te informeren.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de ontwikkeling van onze leerlingen goed te volgen, maken wij naast de dagelijkse observaties gebruik van een leerlingvolgsysteem (LVS). Hiervoor nemen we twee keer per jaar methodeonafhankelijke toetsen af.

Deze toetsen geven ons objectieve informatie over de groei van de leerlingen op verschillende kerngebieden.

De resultaten gebruiken we om ons onderwijsaanbod af te stemmen op wat de leerling en de groep nodig hebben. We bespreken de voortgang en de groei van uw kind met u tijdens de oudergesprekken.

- Gerichte interventies: Welke specifieke didactische of organisatorische aanpassingen worden op schoolniveau doorgevoerd en in lijn daarmee direct in de groepen die onder het GLG scoren?
- Meer helderheid en uniformiteit aan de voorkant
- Kennisdeling:
- Waarderen, benoemen.
- Tussentijdse monitoring:
- Planmatig werken en observeren.

Rekenen

Ambitie volgende meting

1F 80%

1S 32,4%

Begrijpend lezen

Ambitie volgende meting

1F 80%

2F 35%



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De doorstroomtoets en referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs bewaakt de kwaliteit van het onderwijs in Nederland. De resultaten die de leerlingen behalen op de doorstroomtoets in groep 8 spelen een belangrijke rol bij deze beoordeling. De inspectie gebruikt hiervoor de wettelijke referentieniveaus voor Nederlandse taal en rekenen/wiskunde.

Wat zijn referentieniveaus?

De doorstroomtoets meet welk niveau de leerlingen aan het einde van de basisschool beheersen op het gebied van Nederlandse taal (lezen en taalverzorging) en rekenen. Hierbij worden twee niveaus onderscheiden:

- Het fundamentele niveau (1F): Dit is het basisniveau dat in principe elke leerling aan het einde van de basisschool zou moeten beheersen om goed te kunnen functioneren in de maatschappij.
- Het streefniveau (1S/2F): Dit is het hogere niveau (1S voor rekenen, 2F voor lezen en taalverzorging) voor leerlingen die meer uitdaging aankunnen. Het streven is om zoveel mogelijk leerlingen dit niveau te laten behalen.

Wat zijn schoolspecifieke signaleringswaarden?

Om te bepalen of een school voldoende presteert, vergelijkt de inspectie de resultaten van de school met zogenaamde signaleringswaarden. Dit zijn wettelijke ondergrenzen.

Sinds de invoering van de doorstroomtoets zijn deze signaleringswaarden voor het streefniveau niet meer voor elke school gelijk. De inspectie berekent deze waarden jaarlijks specifiek per school op basis van de schoolweging (de kenmerken van de leerlingpopulatie, berekend door het CBS).

Wanneer de percentages van onze school over een driejarig gemiddelde op of boven deze schoolspecifieke signaleringswaarden liggen, beoordeelt de inspectie de leerresultaten als voldoende. Meer informatie hierover is te vinden op de website van de Inspectie van het Onderwijs.

Onze resultaten

Leerlingen hebben voldoende basisvaardigheden nodig voor een goede aansluiting op het voortgezet onderwijs en om later in de maatschappij goed te kunnen functioneren. Bovendien zijn deze basisvaardigheden noodzakelijk om kennis te kunnen vergaren binnen alle andere vakgebieden. Daarom is het belangrijk dat we goed zicht hebben op de resultaten die onze leerlingen behalen. We kunnen dan tijdig ons onderwijs bijsturen als dat nodig is. Zo zorgen wij ervoor dat onze leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

Het wettelijke oordeel over onze leerresultaten wordt gebaseerd op het gewogen gemiddelde van de behaalde referentieniveaus op de doorstroomtoets in de afgelopen drie schooljaren.

Percentage leerlingen onder 1F niveau op de eindtoets:

	23-24	24-25	25-26	3 jaars gemiddelde
<1F Lezen	00,0%	20,0%	00,0%	6,7%
<1F Taalverzorging	00,0%	00,0%	16,7%	5,6%
<1F Rekenen	20,0%	20,0%	38,9%	26,3%

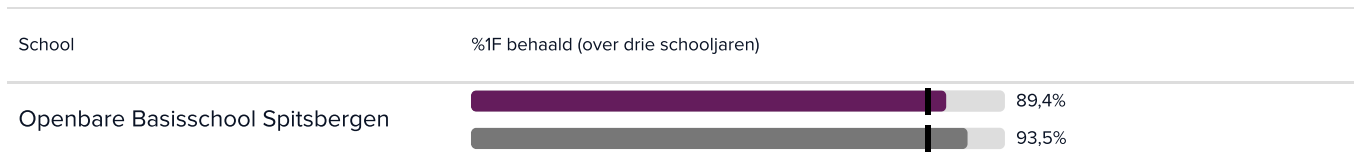
Percentage leerlingen met ten minste een 1F niveau op de eindtoets:

	23-24	24-25	25-26	3 jaars gemiddelde
1F Lezen	53,3%	70,0%	61,1%	61,5%
1F Taalverzorging	46,7%	80,0%	50,0%	58,9%
1F Rekenen	46,7 %	70,0%	38,9%	51,9 %

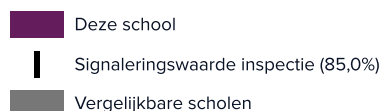
Percentage leerlingen met ten minste een 1S/2F niveau op de eindtoets:

	23-24	24-25	25-26	3 jrs. gem.
2F Lezen	46,7%	10,0%	28,9%	28,5%
2F Taalverzorging	53,3%	20,0%	33,0%	35,4%
1S Rekenen	33,3%	10,0%	22,2%	21,8%

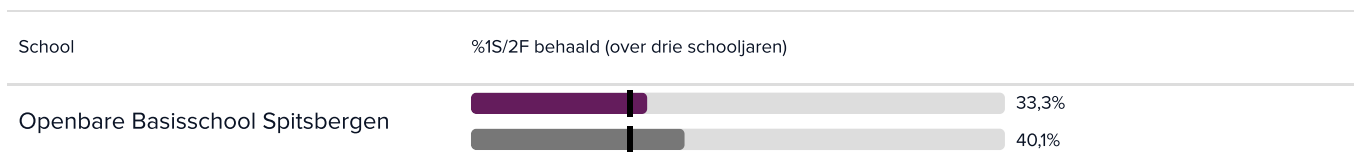
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



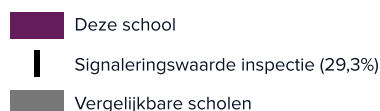
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De vorming van het schooladvies begint al in groep 6, waarbij de nadruk ligt op de groei en ontwikkeling van uw kind op zijn of haar eigen niveau. In groep 7 wordt opnieuw gekeken naar deze ontwikkeling, waarbij naast toetsresultaten ook de werkhouding en brede leerontwikkeling worden meegenomen. In overleg met het adviesteam stelt de leerkracht een voorlopig advies op, dat u als ouder in groep 7 ter kennisname ondertekent. Dit voorlopige advies is niet bindend.

In groep 8 volgt een verdere ontwikkeling en verfijning van het advies. In december wordt het schooladvies definitief vastgesteld door het adviesteam en in januari ontvangen ouders en leerlingen het advies, zodat zij zich gericht kunnen oriënteren op het voortgezet onderwijs. In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen. Indien de uitslag van de toets hoger uitvalt dan het eerder gegeven advies, kan dit in maart naar boven worden bijgesteld. Uiterlijk 24 maart ontvangen ouders en leerlingen het definitieve schooladvies.

Na de vaststelling van het definitieve advies kunt u als ouder uw kind aanmelden bij de school voor voortgezet onderwijs. De school informeert u over de plaatsing en zorgt voor een warme overdracht naar de nieuwe school, zodat de overgang soepel verloopt.

VO-adviezen 2025-2026:

VMBO B/K 5

VMBO K 1

VMBO-T/HAVO 2

HAVO 1

HAVO /VWO 2

VWO 1

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen	
praktijkonderwijs		4,5%
vmbo-b		4,5%
vmbo-b / -k		15,9%
vmbo-k		6,8%
vmbo-k / -(g)t		13,6%
vmbo-(g)t		15,9%
vmbo-(g)t / havo		15,9%
havo		4,5%
havo / vwo		9,1%
vwo		9,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Ik ben ik en jij bent jij

Respect

Op onze school is sociale groei net zo belangrijk als cognitieve groei. Wij geloven dat een kind pas echt tot leren komt als het zich veilig, gezien en gewaardeerd voelt. Onze visie is dat we sociale vaardigheden niet alleen 'repareren' als er conflicten zijn, maar dat we ze dagelijks actief oefenen. We streven naar leerlingen die zelfbewust zijn, verantwoordelijkheid nemen voor zichzelf en de ander, en met zelfvertrouwen in de maatschappij staan. Een fijne sfeer in de groep is voor ons de motor achter steengoede lessen.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Om deze sociale groei te waarborgen, werken we met een preventieve aanpak in de hele school.

- In de klas: De groepsleerkracht besteedt structureel aandacht aan groepsvorming en sociale vaardigheden via onze methode en dagelijkse reflectiemomenten. We leggen de lat hoog voor hoe we met elkaar omgaan.
- Coaching en ondersteuning: De kwaliteitscoördinator ondersteunt leerkrachten bij het creëren van een ijzersterk pedagogisch klimaat in de klas. Door aan de voorkant te investeren in een positieve groeps cultuur, voorkomen we onrust

en vergroten we het plezier in de les.

- Monitoring: We volgen de sociale ontwikkeling van onze leerlingen nauwgezet. Zo zien we tijdig wat een groep of individu nodig heeft en kunnen we direct bijsturen, nog voordat kleine vragen grote zorgen worden.

Op Spitsbergen wordt gewerkt met Leefstijl. Dat is een methode om Burgerschap en daarmee de sociale ontwikkeling te stimuleren. Binnen Leefstijl staat ook het motto van de school centraal. Eén keer per week wordt er een les aangeboden die doorwerkt in de rest van de lessen gedurende de week.

Aan het stellen van schooldoelen en de doorgaande lijn wordt gewerkt.

Met de methode Leefstijl werken we aan een sociaal veilige en harmonieuze schoolomgeving. We leren kinderen een mening te vormen en te onderbouwen, en weg te blijven van vooroordelen. Thema's als vriendschap, grenzen aangeven en mediawijsheid komen in elke groep op een passend niveau langs. Door samen te leren, te spelen en te werken, leren kinderen rekening te houden met elkaar en naar elkaar om te kijken. Zo geven we je kind de bagage mee om in harmonie met anderen in de wereld te staan.

6 Schooltijden en opvang

Onderwijstijd

Leerlingen hebben recht op voldoende uren onderwijs (onderwijstijd). Daarom heeft de overheid de hoeveelheid uren les (normuren) vastgesteld.

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Leerlingen moeten in de eerste 4 schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur. De 240 uur die overblijven, kunnen scholen verdelen over de onder- en bovenbouw. Er is geen maximum aantal uren onderwijs per dag. De Inspectie van het Onderwijs (Onderwijsinspectie) let er op dat scholen voldoende uren onderwijs geven.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: leerlingen groep 1 om 12.00 vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Studiedagen	06 november 2026	09 november 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Studieweek/Voorjaarsvakantie	15 februari 2027	26 maart 2027
Studiedag/suikerfeest	09 maart 2027	
Goede vrijdag/2e Paasdag	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	09 mei 2027
2e pinksterdag	17 mei 2027	
Studiedag	14 juni 2027	
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

Extra vrije dag: op 23 september is er een medewerkersdag voor alle medewerkers van leerplein. Alle leerlingen van Leerplein055 zijn dan vrij.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Oudercontact	Via Parro kunt u een afspraak maken	In overleg met de leerkracht

In de maanden **februari en juni** krijgen de leerlingen een rapport. In februari vindt er altijd een oudergesprek plaats over de voortgang van uw kind.